COMO ACEDER À VIDEOCHAMADA

1) No e-mail que o consumidor irá receber após ter aderido a esta campanha, irá constar um link para a plataforma Calendly, onde poderá ser marcada a videochamada, respeitando os seguintes passos:

| | Esco | olha u | ma da | ta e h | orário | | Calendy Age |
|--|-------|---------|----------|----------|-----------|-------|-------------|
| 0 20 min | março | o 2020 | | | | < | > |
| Detalhes da webconferência são providenciados após a confirmação. | SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SÁB | DOM |
| | | | | | | | 1 |
| | 2 | з | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| | 30 | 31 | | | | | |
| | S | Horário | do Reino | Unido, I | rlanda, L | isb (|) • |

1.1) Escolher o dia e a hora pretendida, entre as opções disponíveis, e clicar em "Confirmar";



1.2) Preencher o pequeno formulário com o seu Nome e E-mail (estes dados deverão coincidir com aqueles enviados no formulário de participação);

| ~ | Preencha os Campos _{Nome} • | A STATES |
|--|---|----------|
| 20 min Detalhes da webconferência são providenciados após a confirmação. 13:00 - 13:20, Sexta-feira, 6 março 2020 Horário do Reino Unido, Irlanda, Lisboa | E-mail • Adicionar convidados As minhas dúvidas sobre Companion são: Primeiros passos Receitas Manutenção | |
| | Agendar Evento | |

- 1.3) Escolher o tema que será abordado na videochamada entre os disponíveis;
- 1.4) Clicar em "Agendar Evento".

2) Irá receber de imediato um e-mail de confirmação com todos os detalhes da videochamada

| Local: Você pode participar desta reunião do seu computador, tablet ou smartphone. |
|---|
| Você também pode participar discando em seu telefone. US: +1 646 558 8656, +1 408 638 0968 ID da reunião: |
| As minhas dúvidas sobre Companion são |
| Precisa efetuar alterações nesse evento? Cancelar: Reagendar: |
| Desenvolvido por Calendly.com |
| |
| Quando |
| Onde |
| Calendário |
| Quem |

3) No dia agendado, deverá aceder a este e-mail e clicar no link que aparece à frente de "Local". Este link irá encaminhar para a plataforma ZOOM Cloud Meetings.

4) Poderá aceder a esta plataforma via Smartphone/Tablet ou Computador.

4.1) Via Smartphone/Tablet

4.1.1) Após clicar no link de acesso, deverá selecionar a opção "Faça download no Google Play"/"Faça download na App Store" (conforme o modelo do seu smartphone). Aqui, será encaminhado para a loja de aplicações Google ou iOS, onde deverá descarregar de forma totalmente gratuita a aplicação ZOOM Cloud Meetings.

4.1.2) Após a instalação da aplicação, deverá voltar ao link anterior (sempre disponível em "Local", no e-mail recebido) e selecionar "Entrar na Reunião", onde poderá entrar na videochamada.

4.2) Via computador

4.2.1) Após clicar no link de acesso, deverá selecionar a opção "baixar e executar o Zoom.". Irá ser transferida e instalada a aplicação Zoom no seu computador.



4.2.2) Abra a aplicação Zoom através do ficheiro transferido, onde dará início a videochamada.



5) Caso entre na videochamada antes do horário escolhido, deverá apenas aguardar pela chegada da colaboradora Moulinex.